

我单位位于上海浦东新区临港新城，是由政府批准并出资成立的国有独资公司，现因公司发展需要，急招 3-5 名实习生。

一：职位描述及前景：

本岗位主要负责英语翻译、审校和一些日常行政工作。

1. 签订劳动合同，实习合格可开具实习证明；
2. 实习优秀者毕业可转为正式岗位（翻译、审校、行政岗位等）；
3. 该岗位有机会学习各个领域专业性文件的翻译、审校等；
4. 有实习补贴（80 元/天），并有机会参与翻译工作，并按照字数另行支付酬劳。

二：招聘要求：

- 1、英语书面翻译能力强（公司可根据实际情况进行专利翻译的培训）；
- 2、做事仔细认真、有责任心；
- 3、5 月 3 号入职，工作日上班，每周必须保证至少 3 天上班。

三：联系方式：

人力资源部：021-60970178

电子邮箱：lijianling@cnpatfly.com.cn